MIEJSKI OBSZAR FUNKCJONALNY SŁUPSK–USTKA

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 938/RM/2026
Prezydenta Miasta Słupska
z dnia 6 listopada 2026 r.

Słupsk, …….. r.

Formularz konsultacyjny dotyczący projektu zaktualizowanej Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Słupsk – Ustka

Termin składania uwag: 12 listopada – 3 grudnia 2026 r.

1. Dane osobowe/instytucji:

Imię i nazwisko/nazwa instytucji:	

2. Reprezentowany samorząd
Zaznacz właściwą odpowiedź. Jeżeli składasz uwagę jako mieszkaniec lub mieszkanka, wskaż samorząd swojego miejsca zamieszkania.

☐ Miasto Słupsk
☐ Powiat Słupski
☐ Gmina Kobylnica
☐ Gmina Ustka
☐ Miasto Ustka
☐ Gmina Redzikowo
☐ Gmina Dębnica Kaszubska
☐ Gmina Damnica
☐ Inne — jakie? ……..

3. Zgłaszane wnioski i uwagi:
Dla każdej kolejnej uwagi można skopiować poniższą tabelę lub dołączyć dodatkową stronę.

UWAGI ZGŁOSZONE W TRAKCIE KONSULTACJI		
Rozdział / część dokumentu / numer strony	**Treść uwagi**	**Propozycja zmiany wraz z uzasadnieniem**

Miejscowość i data: ……. Podpis: ……

Podpis wymagany przy formularzu składanym w postaci papierowej.

Ankietę w wersji papierowej , pdf lub edytowalnej należy przekazać w podany poniżej sposób:

Sposób przekazania	**Miejsce złożenia formularza**	**Adres**
Osobiście lub pocztą	Urząd Miejski w Słupsku — Wydział Rozwoju Miasta	pl. Zwycięstwa 1, 76-200 Słupsk
Osobiście lub pocztą	Urząd Miasta Ustka — Biuro Obsługi Interesantów	ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego 3, 76-270 Ustka
Osobiście lub pocztą	Starostwo Powiatowe w Słupsku — Biuro Obsługi Mieszkańca	ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk
Osobiście lub pocztą	Urząd Gminy Redzikowo	ul. Sportowa 34, 76-200 Słupsk
Osobiście lub pocztą	Urząd Gminy Dębnica Kaszubska — Punkt Obsługi Klienta	ul. ks. Antoniego Kani 16a, 76-248 Dębnica Kaszubska
Osobiście lub pocztą	Urząd Miejski w Kobylnicy	ul. Główna 20,

		76-251 Kobylnica
Osobiście lub pocztą	Urząd Gminy Damnica — Biuro Obsługi Mieszkańca	ul. Górna 1, 76-231 Damnica
Osobiście lub pocztą	Urząd Gminy Ustka — Biuro Obsługi Interesanta	ul. Dunina 24, 76-270 Ustka
E-mailem — w wersji edytowalnej, pdf lub w formie skanu	Urząd Miejski w Słupsku — Wydział Rozwoju Miasta	mofslupsk@um.slupsk.pl
eDoręczenia	adresy do doręczeń elektronicznych właściwego urzędu samorządu wchodzącego w skład MOF Słupsk–Ustka	

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Prezydent Miasta Słupska z siedzibą przy pl. Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk; e-mail: urzad@um.slupsk.pl, tel. 59 84 88 300.

2. Z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Słupsku możesz skontaktować się pod adresem e-mail: iod@um.slupsk.pl, telefonicznie pod numerem 59 84 88 300 lub pisemnie na adres Urzędu wskazany w pkt 1.

3. Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu aktualizacji Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Słupsk–Ustka, w tym przyjmowania i rozpatrywania uwag i opinii, weryfikacji uprawnienia do udziału w konsultacjach, dokumentowania ich przebiegu oraz przygotowania raportu.

4. Podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO — wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, w związku z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz Regulaminem Konsultacji Społecznych przyjętym uchwałą nr XXI/238/16 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 27 stycznia 2016 r., zmienioną uchwałą nr XXIV/400/20 z dnia 29 października 2020 r. oraz uchwałą Nr XXI/253/25 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 24 września 2025 r. Przechowywanie i archiwizacja dokumentacji odbywają się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami o archiwizacji dokumentacji.

5. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące Administratorowi usługi obsługi informatycznej i przechowywania dokumentacji, na podstawie odpowiednich umów i w zakresie niezbędnym do realizacji tych usług.

6. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i udokumentowania konsultacji, a następnie przez okres wynikający z przepisów dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji oraz obowiązującego w Urzędzie jednolitego rzeczowego wykazu akt.

7. Przysługuje Ci prawo dostępu do danych i otrzymania ich kopii, sprostowania danych oraz ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO. Prawo do usunięcia danych przysługuje w przypadkach określonych w art. 17 RODO; nie obejmuje danych, których przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego lub zadania realizowanego w interesie publicznym.

8. Przysługuje Ci prawo wniesienia, z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją, sprzeciwu wobec przetwarzania danych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Administrator rozpatrzy sprzeciw zgodnie z art. 21 RODO.

9. Przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznasz, że przetwarzanie Twoich danych narusza przepisy RODO.

10. Udział w konsultacjach jest dobrowolny. Podanie danych wymaganych w formularzu jest niezbędne do weryfikacji uprawnienia do udziału w konsultacjach i rozpatrzenia zgłoszenia zgodnie z zasadami ich prowadzenia. Niepodanie tych danych może uniemożliwić uwzględnienie zgłoszenia.

11. Twoje dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych. Nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

PREZYDENT
MIASTA SŁUPSKA
Krystyna Danilecka-Wojewódzka