



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 25.05.2023 r.

Poz. 2568

UCHWAŁA NR LXIV/578/2023 RADY GMINY KOBYLNICA

z dnia 27 kwietnia 2023 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr X/89/2019 w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży oraz określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uzdolnionym dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w tych sprawach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 90t ust.1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2230) Rada Gminy Kobylnica uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr X/89/2019 Rady Gminy Kobylnica z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży oraz określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uzdolnionym dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w tych sprawach, stanowiącym Lokalny Program Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W części II pt. CELE PROGRAMU punkt 5 otrzymuje brzmienie: „Zwiększenie liczby uczestników olimpiad i konkursów przedmiotowych.”
- 2) Część III pt. SPOSOBY DZIAŁANIA otrzymuje brzmienie: „Niniejszy Program będzie realizowany poprzez przyznawanie przez Wójta Gminy Kobylnica stypendiów naukowych w formie pieniężnej uczniom uzdolnionym.”
- 3) W części VI pt. EFEKTY PROGRAMU punkt 2 otrzymuje brzmienie: ”Wzrost liczby laureatów i finalistów konkursów i olimpiad przedmiotowych”.

§ 2. W załączniku Nr 2 do uchwały Nr X/89/2019 Rady Gminy Kobylnica z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży oraz określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uzdolnionym dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w tych sprawach, stanowiącym Regulamin Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) We wstępie uchyla się w ust. 1 pkt 2) w brzmieniu „2) *stypendia artystyczne Wójta Gminy Kobylnica dla uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kobylnica*”.
- 2) W Rozdziale 1. § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Stypendium przyznawane jest uczniom uzdolnionym.

2. Prawo do ubiegania się o stypendium przysługuje uczniom uzdolnionym, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:

- 1) uzyskali średnią ocen końcoworocznych co najmniej 5,00,
- 2) uzyskali wysokie wyniki w nauce – nie mniej niż 75% maksymalnej liczby punktów z egzaminu ósmoklasisty,
- 3) w ostatnim roku szkolnym uzyskali osiągnięcia na szczeblu co najmniej międzyszkolnym w dziedzinie nauki – konkursy, olimpiady.

3. Wnioski o przyznanie stypendium podlegają ocenie punktowej prowadzonej w następujący sposób:

- 1) ocena punktowa za średnią ocen końcoworocznych:

Lp.	Średnia ocen końcoworocznych	Liczba punktów
1.	5,0 – 5,2	10
2.	5,3 – 5,5	20
3.	5,6 – 5,8	30
4.	powyżej 5,9	40

- 2) ocena punktowa za wysokie wyniki w nauce z egzaminu ósmoklasisty:

Lp.	Wynik egzaminu ósmoklasisty	Liczba punktów
1.	75% - 80%	10
2.	81% - 85%	20
3.	86% - 90%	30
4.	powyżej 91%	40

- 3) Ocena punktowa za osiągnięcia w dziedzinie nauki:

Lp.	Liczba udokumentowanych osiągnięć	Liczba punktów
1.	1	10
2.	2	20
3.	3	30
4.	4 i więcej	40

4. Uczniowie, którzy uzyskali stypendium, o którym mowa w ust. 1 i 2 mogą ubiegać się o kontynuację wypłaty stypendium w kolejnych okresach nauki jeśli uzyskali średnią ocen za semestr i w klasyfikacji końcoworocznej co najmniej 4,5.”;

- 3) W § 3 ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. Wnioski o przyznanie stypendium należy składać w sekretariacie Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy, ul. Wodna 20/2 do dnia 10 lipca, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 pkt 4. Wzór wniosku stanowi załącznik 1 do regulaminu.

3. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający uzyskanie wymaganej średniej z ocen końcoworocznych,
- 2) dokument potwierdzający uzyskane wyniki z egzaminu ósmoklasisty,
- 3) dokumenty potwierdzające osiągnięcia na szczeblu co najmniej międzyszkolnym w dziedzinie nauki – konkursy, olimpiady,
- 4) zaświadczenie potwierdzające podjęcie nauki w szkole ponadpodstawowej – należy dostarczyć po ogłoszeniu wyników w szkole ponadpodstawowej, najpóźniej do 31 lipca.”;

- 4) W § 3 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu: „5. Wnioski o kontynuację wypłaty stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 4 należy składać w sekretariacie Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy, ul. Wodna 20/2 w terminie:

- 1) do dnia 20 lutego każdego roku za I semestr nauki,
- 2) do dnia 30 czerwca każdego roku za II semestr nauki. Wzór wniosku stanowi załącznik 2 do Regulaminu.”

- 5) W § 3 po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu: „6. Do wniosku o kontynuację wypłaty stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 4 należy dołączyć dokument potwierdzający uzyskanie wymaganej średniej ocen”;
 - 6) W § 3 po ust. 6 dodaje się ust. 7 w brzmieniu: „ 7. Postanowienia § 3 ust. 4 stosuje się odpowiednio do wniosku o kontynuację wypłaty stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 4 ”;
 - 7) W § 5 uchyla się ust. 5 i 6 w brzmieniu „5. *W przypadku spełnienia kryterium, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 5 należy złożyć wniosek o kontynuację wypłaty stypendium. 6. Wniosek o kontynuację wypłaty stypendium, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu, wraz z dokumentem potwierdzającym średnią ocen oraz ocenę z zachowania za semestr, którego dotyczy rozliczenie należy złożyć w terminie: 1) do dnia 20 lutego za I semestr nauki, 2) do dnia 30 czerwca każdego roku za II semestr nauki.*”;
 - 8) W § 5 ust. 8 otrzymuje brzmienie: „8. Przerwa w otrzymywaniu stypendium spowodowana niespełnieniem kryterium określonego w § 2 ust. 4 nie powoduje utraty prawa do otrzymywania stypendium w okresach następnym, o ile kryterium to zostanie spełnione.”;
 - 9) Załącznik Nr 1 do Regulaminu, stanowiący wzór wniosku o przyznanie stypendium, otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
 - 10) Uchyla się w całości Rozdział 2 w brzmieniu „*Stypendia artystyczne Wójta Gminy Kobylnica dla uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania*”, tj. § 7–11 Regulaminu,
 - 11) Uchyla się w całości załącznik Nr 2 do Regulaminu, stanowiący wzór wniosku o przyznane stypendium artystycznego,
 - 12) Wzór wniosku o kontynuację wypłaty stypendium, stanowiący Załącznik nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylnica.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Kobylnica

Leon Kiziukiewicz

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr LXIV/578/2023
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

Wniosek
o przyznanie stypendium Wójta Gminy Kobylnica za wyniki w nauce dla uczniów
pobierających naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania,

na okres od do

.....
(imię i nazwisko ucznia, PESEL)

.....
(imię i nazwisko rodziców / opiekunów)

.....
(miejsce zamieszkania, nr tel.)

.....
(nazwa szkoły)

Dane dotyczące rachunku bankowego na przekazywanie ewentualnego stypendium:

Nazwisko i imię właściciela rachunku bankowego:

Nr rachunku bankowego:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający uzyskanie średniej ocen końcoworocznych,
- 2) dokument potwierdzający uzyskane wyniki z egzaminu ósmoklasisty,
- 3) dokumenty potwierdzające osiągnięcia na szczeblu co najmniej międzyszkolnym w dziedzinie nauki - konkursy, olimpiady.

Klauzula zgody

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Kobylnica i Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy, ul. Wodna 20/2, 76-251 Kobylnica, danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium Wójta Gminy Kobylnica za wyniki w nauce dla uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania,
.....do celów związanych z realizacją w/w stypendium.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(czytelny podpis ucznia powyżej 16 roku życia)

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (Dz. Urz. U. E. L119/1) informuję, że Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Kobylnicy przy ulicy Wodnej 20/2 w związku z realizacją zadania polegającego na przyznaniu stypendium uczniom zdolnym pobierających naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania (w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Kobylnica) będzie przetwarzać następujący **zakres danych osobowych**: imię i nazwisko ucznia, PESEL, imiona, nazwiska rodziców/prawnych opiekunów, miejsce zamieszkania, nr telefonu, nazwę szkoły, do której będzie uczęszczał stypendysta, nr konta bankowego, wyniki nauczania, wizerunek.

W świetle powyższego informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Kobylnica, ul. Główna 20, 76 – 251 Kobylnica, tel. 59 842 90 70-71, fax 59 842 90 72, e-mail: kobylnica@kobylnica.pl,
2. Administrator powierzył przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy, ul. Wodna 20/2, 76 – 251 Kobylnica, tel. 59 841 59 12, fax 59 841 59 15, e-mail: sekretariat@cuwkobylnica.pl,
3. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Kobylnica, z którym może się Pan/Pani kontaktować pod adresem e-mail: j.mielczarek@kobylnica.eu,
4. Dane osobowe zawarte we wniosku o przyznanie stypendium Wójta Gminy Kobylnica za wyniki w nauce dla absolwentów pobierających naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania, kontynuujących naukę w szkołach ponadpodstawowych kończących się egzaminem maturalnym przetwarzane są na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 a, c, d RODO,
 - b. Uchwały Nr ~~XI/89/2019~~ Rady Gminy Kobylnica z dnia ~~6 czerwca 2019 r.~~ w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży oraz określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uzdolnionym dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w tych sprawach tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z realizacją wniosku o przyznanie stypendium,
 - c. art. 90 t ust.1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
 - d. art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
5. Odbiorcami Pani/a danych osobowych mogą być wyłącznie:
 - a. podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. (np., Urząd Skarbowy, ZUS),
 - b. osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach realizowanych przez siebie obowiązków,
 - c. podmiotom, z którymi łączą Administratora łączą umowy w zakresie powierzenia przetwarzania danych związanych z celem zapewnieniem prawidłowego funkcjonowania jednostki (np. kurierom, operatorom pocztowym).
6. Dane osobowe zawarte we wniosku o przyznanie w/w stypendium będą przechowywane przez czas związany z realizacją przyznania stypendium oraz czas wynikający z obowiązku prawnego przechowywania dokumentacji (czasookres wynika z jednolitego wykazu akt rzeczowych) - 5 lat;
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, dane osobowe przetwarzane są

- niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
- d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu,
- e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
- f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane ze szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora;
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), zainteresowanemu przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. Przy składaniu wniosku musi Pani/Pan podać swoje dane osobowe zgodnie z zakresem określonym we wniosku o przyznaniu w/w stypendium. Nie podanie, wymaganych przepisami określonymi w Uchwale Nr X/89/2019 Rady Gminy Kobylnica z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży oraz określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uzdolnionym dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w tych sprawach, danych skutkować będzie niemożliwością rozpatrzenia wniosku.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Administrator danych osobowych

Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną

.....
(podpis wnioskodawcy / ucznia powyżej 16 roku życia, których dane dotyczą)

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr LXIV/578/2023
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

Wniosek
o kontynuację wypłaty stypendium Wójta Gminy Kobylnica za wyniki w nauce dla
uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce
zamieszkania,

na okres od **do**

.....
(imię i nazwisko ucznia, PESEL)

.....
(imię i nazwisko rodziców / opiekunów)

.....
(miejsce zamieszkania, nr tel.)

.....
(nazwa szkoły)

Dane dotyczące rachunku bankowego na przekazywanie ewentualnego stypendium:

Nazwisko i imię właściciela rachunku bankowego:

Nr rachunku bankowego:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający uzyskanie średniej ocen.

Klauzula zgody

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Kobylnica i Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy, ul. Wodna 20/2, 76-251 Kobylnica, danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium Wójta Gminy Kobylnica za wyniki w nauce dla uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania,.....
.....do celów związanych z realizacją w/w stypendium.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(czytelny podpis ucznia powyżej 16 roku życia)

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (Dz. Urz. U. E. L119/1) informuję, że Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Kobylnicy przy ulicy Wodnej 20/2 w związku z realizacją zadania polegającego na przyznaniu stypendium uczniom zdolnym pobierających naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania (w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Kobylnica) będzie przetwarzać następujący **zakres danych osobowych**: imię i nazwisko ucznia, PESEL, imiona, nazwiska rodziców/prawnych opiekunów, miejsce zamieszkania, nr telefonu, nazwę szkoły, do której będzie uczęszczał stypendysta, nr konta bankowego, wyniki nauczania, wizerunek.

W świetle powyższego informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Kobylnica, ul. Główna 20, 76 – 251 Kobylnica, tel. 59 842 90 70-71, fax 59 842 90 72, e-mail: kobylnica@kobylnica.pl,
2. Administrator powierzył przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy, ul. Wodna 20/2, 76 – 251 Kobylnica, tel. 59 841 59 12, fax 59 841 59 15, e-mail: sekretariat@cuwkobylnica.pl,
3. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Kobylnica, z którym może się Pan/Pani kontaktować pod adresem e-mail: j.mielczarek@kobylnica.eu,
4. Dane osobowe zawarte we wniosku o przyznanie stypendium Wójta Gminy Kobylnica za wyniki w nauce dla absolwentów pobierających naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania, kontynuujących naukę w szkołach ponadpodstawowych kończących się egzaminem maturalnym przetwarzane są na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 a, c, d RODO,
 - b. Uchwały Nr ~~X/89/2019~~ Rady Gminy Kobylnica z dnia ~~6 czerwca 2019 r.~~ w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży oraz określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uzdolnionym dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w tych sprawach tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z realizacją wniosku o przyznanie stypendium,
 - c. art. 90 t ust.1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
 - d. art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
5. Odbiorcami Pani/a danych osobowych mogą być wyłącznie:
 - a. podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. (np., Urząd Skarbowy, ZUS),
 - b. osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach realizowanych przez siebie obowiązków,
 - c. podmiotom, z którymi łączą Administratora łączą umowy w zakresie powierzenia przetwarzania danych związanych z celem zapewnieniem prawidłowego funkcjonowania jednostki (np. kurierom, operatorom pocztowym).
6. Dane osobowe zawarte we wniosku o przyznanie w/w stypendium będą przechowywane przez czas związany z realizacją przyznania stypendium oraz czas wynikający z obowiązku prawnego przechowywania dokumentacji (czasookres wynika z jednolitego wykazu akt rzeczowych) - 5 lat;
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, dane osobowe przetwarzane są

- niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
- d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu,
 - e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - i. przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - ii. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
 - f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - i. zaistnieją przyczyny związane ze szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora;
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), zainteresowanemu przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. Przy składaniu wniosku musi Pani/Pan podać swoje dane osobowe zgodnie z zakresem określonym we wniosku o przyznaniu w/w stypendium. Nie podanie, wymaganych przepisami określonymi w Uchwale Nr X/89/2019 Rady Gminy Kobylnica z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży oraz określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uzdolnionym dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Kobylnica bez względu na miejsce zamieszkania, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w tych sprawach, danych skutkować będzie niemożliwością rozpatrzenia wniosku.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Administrator danych osobowych

Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną

.....
(podpis wnioskodawcy / ucznia powyżej 16 roku życia, których dane dotyczą)